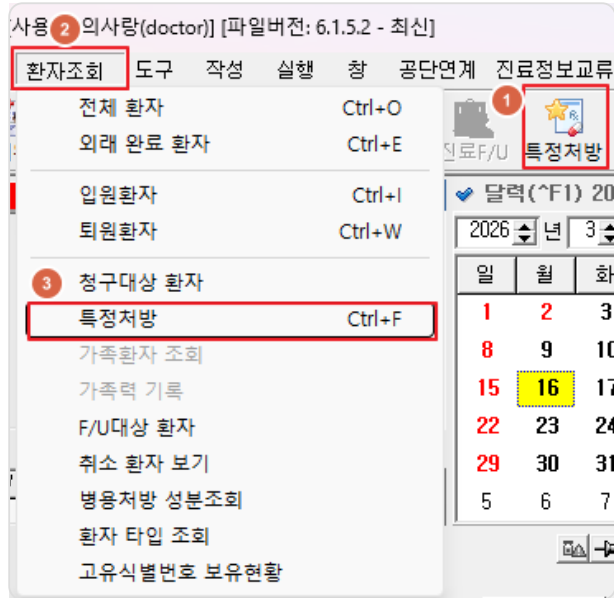


특정 약품을 처방받은 환자나 특정 질병으로 내원한 환자 명단을 확인하고 싶을 때 '특정처방' 기능을 통해 간편하게 조회할 수 있습니다.

1 '특정처방'을 실행합니다.



- ① '특정처방' 아이콘을 클릭하여 실행합니다.
- ② 아이콘이 보이지 않는다면 상단 도구의 '환자조회'를 선택합니다.
- ③ '특정처방'을 눌러 실행합니다.

2 '특정처방' 조회 방법입니다.

차트번호	수진자명	주민등록번호	성별	내원일	진료의	일반	초진	내원일비청구	사용자코드	처방비청구
1	나환자	900216-	남	2025-05-23	doctor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	가스터	<input checked="" type="checkbox"/>
404	MRI	881212-	남	2026-02-11	doctor	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	가스터	<input type="checkbox"/>
340	홍길순	750121-	여	2026-03-04	doctor	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	가스터	<input type="checkbox"/>
421	홍길동	900101-	남	2026-03-16	doctor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	가스터	<input type="checkbox"/>

- ① 처방 검색된 횟수를 확인할 수 있습니다.
- ② 검색이 필요한 대상구분을 선택합니다.
- ③ 검색할 조회기간을 선택합니다.
- ④ 검색할 처방코드를 입력합니다. (특정 코드를 제외하고 싶다면 '제외'에 체크합니다.)
- ⑤ 조회할 상병코드를 입력합니다. 주상병 기준 검색을 원할 경우 '주상병'을 체크합니다.
- ⑥ '전체 진료의' 체크 시 모든 진료의에 대한 처방내역이 조회됩니다. 미체크 시 로그인한 계정에 대한 내역만 조회됩니다.

- ⑦ 결과내 재검색 사용체크 시 검색된 리스트에서 추가로 처방코드로 검색이 가능합니다.
- ⑧ '검색'을 클릭합니다.
- ⑨ 검색된 리스트가 보여집니다.
- ⑩ '선택환자' 체크 시 현재 차트가 열려 있는 환자의 과거 처방 내역만 별도로 확인가능합니다.
- ⑪ '엑셀출력'버튼을 눌러 검색된 리스트를 엑셀로 출력합니다.
- ⑫ '선택'버튼을 누르면 해당 환자의 처방된 내원일의 차트가 열립니다.
- ⑬ '미리보기' 버튼을 눌러 출력미리보기를 할 수 있습니다.
- ⑭ '출력'을 눌러 검색된 리스트를 출력합니다.
- ⑮ '닫기'를 눌러 해당 창을 종료합니다.